

[Miejscowość], dnia [data]

Nadawca:

[imię i nazwisko albo firma]

[adres, NIP/KRS – jeżeli dotyczy]

[e-mail, telefon]

Adresat:

[imię i nazwisko albo firma]

[adres]

Dotyczy: [umowa nr ... z dnia ... / faktura nr ... / inny tytuł sporu]

ZAPROSZENIE DO MEDIACJI

Szanowni Państwo,

w związku ze sporem dotyczącym [zwięzłe określenie przedmiotu sporu, np. rozliczenia umowy nr ... z dnia ...] proponuję podjęcie próby jego polubownego rozwiązania w drodze mediacji, na podstawie art. 183¹ § 2 Kodeksu postępowania cywilnego.

***1. Przedmiot mediacji**

Mediacja miałaby objąć: [roszczenia i kwestie sporne, których mają dotyczyć rozmowy].

***2. Mediator**

Proponuję, aby mediację poprowadził(a) [imię i nazwisko mediatora, dane kontaktowe]. Jeżeli wolą Państwo wskazać inną osobę, proszę o przedstawienie kandydatury – mediatora wybierzemy wspólnie.

***3. Organizacja**

Proponuję spotkanie [w siedzibie mediatora w ... / w formie zdalnej] w terminie [przedział dat]. Wynagrodzenie mediatora i sposób podziału kosztów uzgodnimy z mediatorem przed rozpoczęciem mediacji; proponuję, aby strony poniosły je w częściach równych.

***4. Charakter pisma**

Mediacja jest dobrowolna i poufna. Niniejsze zaproszenie nie stanowi uznania roszczenia ani zrzeczenia się roszczeń lub zarzutów.

Proszę o odpowiedź do dnia [data] na adres [e-mail lub adres do korespondencji]. Po otrzymaniu Państwa zgody wspólnie zwrócimy się do mediatora o przyjęcie sprawy.

Z poważaniem

[podpis]

[imię i nazwisko, funkcja]

Załączniki:

1. [zestawienie spornych należności / kwestii – jeżeli jest przekazywane]
2. [informacja o proponowanym mediatorze]

Objaśnienia – usuń przed podpisaniem

Zastosowanie: Rozpoczęcie rozmowy o mediacji bez składania pozwu.

Na co uważać: Samo zaproszenie nie wszczyna mediacji i nie zabezpiecza terminu przedawnienia.

Podstawa prawna: Kodeks postępowania cywilnego – art. 183¹–183⁸

Uzupełnij pola w nawiasach kwadratowych, wybierz właściwe warianty i usuń pozostałe. Nagłówki oznaczone gwiazdką (*) i zapisane kursywą porządkują wzór – usuń je w gotowym dokumencie.

Określ przedmiot rozmów

Wskaż strony, umowę lub zdarzenie oraz kwestie sporne. Zaproponuj mediatora, formę spotkania i termin odpowiedzi.

Załączniki

Dołącz krótkie zestawienie rozbieżności lub profil proponowanego mediatora. Szczegółowe materiały można przekazać po uzgodnieniu zasad.

Skutek zaproszenia

Zaproszenie nie wszczyna mediacji i samo nie zawiesza przedawnienia. Zachowaj potwierdzenie przekazania, a terminy sądowe kontroluj niezależnie.

Opracowanie: 14 października 2026 r.